

Ordre på kalibrering af vandmåler ved klagesag (tvist)

(ver.4)

Læs venligst vejledningen og standardbetingelserne på side 2.

Afsendelses-
dato

Rekvirent / Kunde:			
Vandværk / firmanavn			
Adresse			
Postnr. og by			
Att. (kontaktperson)			
Tlf.nr.			
Mobil.nr.			
Email			
Evt. EAN-nummer		CVR-nummer	

Målerdata:			
Fabrikat		Målernr. / Serienr.	
Målerstørrelse(skriv tal)	Q _n _____ / Q ₃ _____	Evt. forbrugeradresse	

Højest acceptable fejlvisning: (skal udfyldes - sæt et kryds)	
<input type="checkbox"/>	±4 % (når vandværkets regulativ er godkendt i 2004 eller senere)
<input type="checkbox"/>	±5 % (når vandværkets regulativ er godkendt før 2004)

Evt. supplerende oplysninger:

Tilvalg:			
<input type="checkbox"/>	Hasteopgave	<input type="checkbox"/>	Bestemmelse af startflow
<input type="checkbox"/>	Undersøgelse af tællerværk	<input type="checkbox"/>	Kalibrering ved ekstra flow: _____ m ³ /time

Efter afsluttet kalibrering: (skal udfyldes - sæt et kryds)	
<input type="checkbox"/>	Måleren skal skrotes af Målerlaboratoriet
<input type="checkbox"/>	Måleren skal returneres til vandværket / firmaet (på dennes regning)
<input type="checkbox"/>	Måleren bliver afhentet af vandværket / firmaet inden 2 mdr. fra kalibreringsdatoen

Underskrift vandværk / firma	
------------------------------	--

Vejledning:

- Udfyld de lyseblå felter på denne ordreseddel og vedlæg den måleren. Husk at tage en kopi til eget brug inden afsendelse til Målerlaboratoriet.
- Persondata som f.eks. forbrugernavn eller -adresse eller klagebreve skal ikke medsendes.
- Såfremt der i installationer indgår komponenter der har til formål, at påvirke målerens måleevne, hører komponenten til måleren og de skal derfor nedtages og indsendes som en komplet enhed.
- Husk at den højst acceptable fejlvisning skal afkrydses, så kontrollen bliver foretaget med de korrekte kalibreringsflow.
- Ved tvistsager anbefaler Målerlaboratoriet, at måleren returneres til vandværket/ firmaet.
- Kontrol af vandmåler ved klagesager er beskrevet i Måleteknisk Meddelelse ” Kontrol af vandmålere i forbindelse med klager” (MM.202 af 22. december 2004):

Metode 3: Kontrol af vandmåler ved nedtagning og kontrolmåling på laboratorium	
Formål:	Bestemmelse af målerens fejlvisning.
Kort beskrivelse:	Vandmåleren nedtages fra installationen. Ved nedtagning påsættes der propper, for at undgå udtørring. Måleren bringes til et akkrediteret målelaboratorium, så hurtigt som muligt, på en betryggende måde. Således at den ikke udsættes for kraftige stød, høje temperaturer eller frost. Sammen med måleren fremsendes oplysninger til laboratoriet, om at det drejer sig om en klagemåler. Målelaboratoriet foretager kontrol af måleren. Detaljer: Kontrolmålingen skal udføres på måleren i den tilstand, i hvilken den modtages (fx må evt. filter (si) ikke aftages eller renses) Lavt flow skal være som anført i MDIR 02.36-01, pkt. 6.3.. Højt flow skal være som anført i MDIR 02.36-01, pkt. 6.3.. Der startes med målingen ved lavt flow. Der foretages kun én måling ved hvert flow. Flowhastighed skal måles i forbindelse med kontroludmålingen Måleusikkerhed skal dokumenteres. Den skal opfylde bestemmelserne i MDIR 02.36-01, pkt. 6.5.
Udsagn:	Ved klage over en målers nøjagtighed gælder fejlgrænser, som er angivet i vandværkets regulativ. I regulativer godkendt før 2004 regnes måleren at vise rigtigt, når dens visning ved ½ og ¼ belastning ikke afviger mere end 5%. I regulativer godkendt i 2004 eller senere, regnes måleren at vise rigtigt, når dens visning ikke overskrider maksimalt acceptable grænser for måleunøjagtighed gældende for kontrol af målere i drift, som er +/- 4% ved $0,1 \times Q_n$ og $1,0 \times Q_n$.
Afslutning:	Klagesagen bør afsluttes på basis af den foretagne undersøgelse. Såfremt vandmåleren ikke opfyldte gældende bestemmelser skal der foretages en forhandling iht. regulativet for vandforsyningen. Såfremt vandmåleren ikke opfyldte gældende bestemmelser bør, vandværket overveje at fortage en stikprøvekontrol af det parti vandmålere, som pågældende vandmåler stammer fra.

Standardbetingelser:

Rekvirenten/kunden er indforstået med at:

- Måleren leveres til Målerlaboratoriet sammen med én tydeligt udfyldt ordreseddel pr. måler.
- Persondata, udover kontaktoplysningerne på side 1, skal ikke fremsendes til Målerlaboratoriet og vil blive slettet umiddelbart efter modtagelsen hvis de fremsendes.
- Aflæsningsfeltet på måleren skal være frit læseligt når måleren leveres til Målerlaboratoriet.
- Tælleværket på måleren skal vise volumen med mindst 1 liters opløsning.
- Måleren kalibreres normalt af Målerlaboratoriet senest 10 arbejdsdage efter modtagelse.
- Målerlaboratoriet kan benytte et eksternt akkrediteret laboratorium til kalibreringen.
- Ved højst acceptabel fejlvisning på ± 4 % kalibreres måleren i overensstemmelse med MV 02.36-01.
- Ved højst acceptabel fejlvisning på ± 5 % kalibreres måleren i overensstemmelse med 'Normal-regulativ for private vandforsyninger', Nr. 1, 1996.
- Målerlaboratoriet følger reglerne for ± 4 % ved manglende angivelse af højst acceptable fejlvisning.
- En evt. undersøgelse af tælleværk er en ikke-akkrediteret destruktiv test af målerens tælleværk.
- Målerlaboratoriet skrotter måleren, hvis der er manglende angivelse af, hvad der skal ske med måleren efter afsluttet kalibrering.
- Rekvirenten/kunden betaler fragtomkostningerne ved evt. returnering af måleren.
- Kalibreringscertifikat (pdf-fil) og faktura sendes normalt med email til rekvirenten/kunden.
- Rekvirenten/kunden foretager selv rengøring af returnerede målere.